



Comunicazione n. 18

Castellanza, 17/09/2018

Ai docenti,
Agli studenti
Alle famiglie

OGGETTO: Libretto per giustificazioni, assenze, ritardi

Dalla data odierna si procederà alla distribuzione nelle classi dei libretti personali delle giustificazioni e delle comunicazioni scuola-famiglia. Ogni studente è tenuto a compilare la copertina con nome, cognome e classe e a completare la prima pagina. Per gli studenti minorenni devono essere apposte le firme dei genitori o di chi esercita la patria potestà. Gli studenti maggiorenni riportano la propria firma. Deve essere compilata anche la pagina relativa al consenso o meno del rilascio immagini.

Venerdì 21 settembre il docente della prima ora verificherà la validità delle firme attraverso la presentazione della fotocopia della carta d'identità dei firmatari. Registrerà inoltre sul registro di classe l'avvenuto controllo e segnalerà gli studenti che non hanno rispettato le consegne.

Si ricorda che il libretto è strettamente personale e non può essere prestato o ceduto ad altri. Inoltre non è possibile utilizzare libretti di giustificazione degli anni precedenti. Ogni abuso sarà sanzionato.

Ricordando quanto indicato nel Regolamento d'Istituto (art 2.2) si ribadisce che:

ASSENZE

Ogni studente è tenuto a giustificare l'assenza il primo giorno di rientro. E' compito dello studente presentare la giustificazione al docente della prima ora, che sigla il relativo tagliando sul libretto e annota sul registro di classe l'avvenuta giustificazione. In caso di mancata giustificazione il docente pone un avviso sul registro di classe. Se il giorno successivo lo studente non provvede a giustificare, il docente della prima ora lo segnala alla presidenza per effettuare i dovuti controlli e comunicazioni alle famiglie.

Considerato che la normativa vigente prevede la non valutazione finale per studenti che superino il limite del **25% delle ore di lezione** e che le entrate in ritardo e le uscite anticipate rientrano nel conteggio dell'orario annuale personalizzato, si raccomanda di non abusare dei permessi d'entrata e di uscita e di rispettare l'orario d'ingresso per non accumulare inutilmente ore di assenze.

RITARDI

L'inizio delle lezioni è fissato alle ore 8.05. Pertanto:

- Solo gli studenti che arrivano con mezzi **pubblici**, in ritardo, sono autorizzati ad entrare e recarsi immediatamente in classe con **modulo giustificativo rilasciato all'ingresso, dietro presentazione di abbonamento o biglietto validato.**
- Ogni altro studente in ritardo sarà ammesso in classe previa autorizzazione della presidenza o vicepresidenza, che, valutata l'entità del ritardo, si riserva di ammettere lo studente dall'ora successiva
- I ritardi devono essere giustificati il giorno stesso o, se dovuti ad imprevisto, il giorno successivo.
- Al terzo ritardo viene informata la famiglia.

L'inizio delle lezioni pomeridiane è fissato alle ore 14,30. Anche in questo caso l'ammissione in classe in ritardo deve essere autorizzata dalla presidenza e giustificata.



Istituto Statale Istruzione Superiore
Cipriano Facchinetti di Castellanza
a.s. 2018-2019



USCITE ANTICIPATE

Non è consentito agli alunni uscire dall'edificio scolastico prima del termine delle lezioni, sia mattutine che pomeridiane. In caso di "gravi ragioni di necessità" i genitori potranno fare richiesta scritta di uscita anticipata sul libretto personale da presentare al DS tramite il collaboratore scolastico del piano (**entro la prima ora**). Lo studente uscirà dall'istituto dopo aver presentato al docente in servizio l'autorizzazione del Dirigente Scolastico.

E' facoltà della dirigenza effettuare controlli presso le famiglie per avere conferma delle richieste di uscita anticipata, soprattutto per gli studenti maggiorenni.

Uscite anticipate per malesseri imprevisti sono autorizzate solo se controfirmate da chi esercita la patria potestà (i firmatari del libretto) o da persona delegata dai genitori a prelevare lo studente e munita di carta d'identità.

Il Dirigente Scolastico
Lucia Grassi