



**Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Istituto Statale Istruzione Superiore C. Facchinetti  
di Castellanza



**Istruzione Tecnica**

MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - SISTEMA MODA - CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO - ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA CON OPZIONE AUTOMAZIONE

**Istruzione professionale**

MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA - OPZIONE APPARATI, IMPIANTI E SERVIZI TECNICI, INDUSTRIALI E CIVILI  
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA - OPZIONE MANUTENZIONE MEZZI DI TRASPORTO

**Istruzione e formazione professionale (IeFP)**

OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE

Circolare n. 303

Castellanza, 15 Marzo 2018

A tutto il personale a tempo  
indeterminato

**OGGETTO: GRADUATORIA INTERNA a.s. 2019-2020**

Si comunica a tutto il personale che si sta procedendo all'aggiornamento delle Graduatorie Interne d'istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari.

La SCHEDA INDIVIDUALE dovrà essere ritirata presso gli uffici di segreteria, area personale, entro il 22.03.2019.

La scheda è stata aggiornata dal personale di segreteria, pertanto è sufficiente **CONTROLLARE** la correttezza dei dati inseriti.

La stessa scheda, se corretta, andrà sottoscritta dall'interessato e restituita in segreteria centrale **entro il 29.03.2019** (Eventuali errori dovranno essere segnalati **IN FORMA SCRITTA** entro la stessa data)

Si precisa che si è proceduto d'ufficio ad aggiornare:

- i dati relativi al servizio di ruolo (punto a) e al servizio continuativo (punto c).

Relativamente ai servizi/titoli si precisa quanto segue:

- l'anzianità di servizio è valutata alla data del 31.08.2018 (l'anno in corso non è valutabile);
- nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia i requisiti dichiarati devono sussistere alla data del **05.04.2019**.
- In presenza di figli il punteggio va attribuito anche per coloro che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell'anno 2019.

Nell'ipotesi in cui il dipendente che ha ricevuto la scheda abbia delle variazioni da segnalare (titoli di studio acquisiti o variazioni stato di famiglia) dovrà compilare l'allegato in autocertificazione (l'autocertificazione potrà essere ritirata presso gli uffici di segreteria).

Il personale che ha acquisito la titolarità al 01.09.2019 dovrà ritirare presso gli uffici di segreteria, area personale, gli allegati di seguito elencati e restituirli, debitamente compilati, entro il 29.03.2019.

Allegati:

1. scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari;
2. istruzioni per la compilazione;
3. dichiarazione dell'anzianità di servizio (allegato D per i trasferimenti);
4. dichiarazione di servizio continuativo (allegato F per i trasferimenti);
5. dichiarazione punteggi esigenze di famiglia e titoli generali;
6. dichiarazione per l'esclusione dalle graduatorie per i beneficiari della Legge 104.

**Il Dirigente Scolastico**  
Lucia GRASSI