



Istituto Statale Istruzione Superiore
Cipriano Facchinetti di Castellanza
a.s. 2020-2021



Circolare N. 52

Al personale docente

Al personale ATA

Agli studenti

OGGETTO: Rinnovo componenti organi collegiali- votazione componente studenti

Si ricorda che venerdì 23 ottobre e lunedì 26 ottobre in seconda battuta per gli studenti non presenti il venerdì perché in DDI si terranno le elezioni dei rappresentanti degli studenti nei CdC e degli studenti in Cdl .

STUDENTI CORSO DIURNO

Come da circolare N. 39 le votazioni avverranno in due giornate per permettere a chi è in DDI di votare.

Venerdì 23 ottobre dalle 9.45 alle 11.20 voteranno tutti gli studenti presenti. Lunedì 26 ottobre voteranno dalle 10.30 alle 11.20 gli studenti che il venerdì erano in DDI.

I collaboratori scolastici ritirano in segreteria didattica il materiale da distribuire nelle classi, a partire dalle 9.30.

Il docente presente illustra la procedura utilizzando come schema il verbale che dovrà essere compilato. Gli studenti possono effettuare una breve assemblea (15 minuti al massimo) per scegliere i candidati da votare in qualità di rappresentanti di classe.

Si costituisce il seggio con 4 studenti. Compiti assegnati a ciascuno: presidente, segretario e due scrutatori.

Si procede a due votazioni diverse previa vidimazione (firma da parte del presidente) di tante schede quanti sono i presenti. Le schede non vidimate vanno restituite al termine alla segreteria didattica.

CONSIGLIO DI ISTITUTO: SCHEDA ROSA. E' presente una lista. Gli studenti possono votare solo la lista mettendo una X su VOTO DI LISTA, oppure scegliendo due candidati all'interno della lista. Verranno eletti 4 rappresentanti.

CONSIGLI DI CLASSE: SCHEDA AZZURRA. Ogni studente ha diritto a votare un solo studente della classe. Verranno eletti i primi due studenti con il maggior numero di voti. A parità di voti si procederà a sorteggio.

Al termine delle votazioni le schede per il Consiglio d'Istituto saranno chiuse nella specifica busta e consegnate in segreteria didattica. Sarà la Commissione elettorale a procedere allo spoglio e alla proclamazione degli eletti.



Istituto Statale Istruzione Superiore
Cipriano Facchinetti di Castellanza
a.s. 2020-2021

Per lo spoglio delle votazioni per i rappresentanti di classe la prassi sarà diversa a seconda che la classe sia o meno in DDI.

Se la classe è tutta presente si procede allo spoglio delle schede. Saranno dichiarate bianche le schede senza indicazione di candidato e nulle quelle che riportano segni identificativi o più votazioni.

Al termine dello spoglio e della compilazione del verbale, tutto il materiale (buste, schede avanzate, verbale) deve essere consegnato in segreteria didattica.

Se la classe ha studenti in DDI, venerdì 23 ottobre si procede a chiudere tutte le schede votate nella busta apposita e a riconsegnare tutto il materiale (busta chiusa, schede non ancora votate, verbale parzialmente compilato) in segreteria didattica, informando della necessità di concludere le operazioni il lunedì 26 ottobre. Lunedì 26 ottobre i collaboratori scolastici riporteranno il materiale nelle classi che non hanno concluso le operazioni e si procederà a: far votare gli studenti assenti il 23 ottobre, fare lo spoglio, compilare/completare il verbale. Tutto deve essere riconsegnato in segreteria didattica.

STUDENTI CORSO SERALE

Gli studenti del serale effettueranno le elezioni con le stesse modalità il 23 ottobre dalle 21.00 alle 22.00.

LISTE PER IL CONSIGLIO DI ISTITUTO:

LISTA N.1: L'ISTRUZIONE FINISCE NELLE CLASSI SCOLASTICHE, MA L'EDUCAZIONE FINISCE SOLO CON LA VITA

CANDIDATI:

HOSSAIN MOHAMMED ZAHID (5BI)

STIMOLO MATTEO (5BI)

SCALDAFERRI MATTEO (4BI)

CASTRI LUCA (4DCH)

ZAROLI MIRNA (4DCH)

Gli eletti in CdI saranno 4 studenti

Di seguito alcune indicazioni sul compito del rappresentante di classe:

- 1) Convoca e gestisce assemblee di classe. E' possibile chiedere un'ora curriculare al mese
- 2) Cura il rapporto tra la classe e i singoli Docenti e in particolare con il coordinatore
- 3) Partecipa ai CdC allargati a tutte le componenti (novembre-maggio) in cui riporta anche richieste della classe
- 4) Cura il rapporto con la Segreteria Scolastica per richieste, consegne, autorizzazioni, ecc...
- 5) Cura il rapporto e presenta eventuali richieste della classe al Dirigente Scolastico
- 6) Partecipa alle riunioni del Comitato studentesco costituito da tutti i rappresentanti di classe
- 7) Cura i rapporti con i rappresentanti d'istituto
- 8) Informa la classe e cura la partecipazione ad attività studentesche

Castellanza, 19 ottobre 2020

La dirigente scolastica
Anna Maria Bressan