**PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE**

**SEZIONE 1: DATI RELATIVI ALLA SCUOLA**

DENOMINAZIONE: Istituto Statale Istruzione Superiore C. Facchinetti di Castellanza

COD. MECC. GENERALE: VAIS01900E E CODICE PLESSO: VARI019016

INDIRIZZO: Via Azimonti C. I., 5, 21053 Castellanza VA

TELEFONO: 0331 635718

SITO WEB: <https://isisfacchinetti.edu.it>

E-MAIL: [vais01900e@pec.istruzione.it](mailto:vais01900e@pec.istruzione.it); [vais01900e@istruzione.it](mailto:vais01900e@istruzione.it)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elaborato in data: (indicare la data della prima stesura) | | |
| **Cronologia delle modifiche** | | |
| **n°** | **Data** | **descrizione delle modifiche** |
| **1** | 27/02/2020 | Rev. 3 – Circolare n. 327 del 27/02/2020 As. 2019/20 |
| **2** | 15/06/2020 | Rev. 4 Sistemazione aspetti grafici e migliorata la compilazione del modello attraverso l’inserimento di caselle di controllo automatiche al clic |
| **3** | 15/06/2020 | Rev. 5  Modifica Allegato B parte relativa a Breve autoritratto (max. 5 righe) inserimento note di specifica |
| **4** | 15/06/2020 | Rev. 6 - Modifica Allegato B parte relativa a Breve autoritratto (max. 5 righe) inserimento note di specifica ed inserimento nota di provenienza sezione 5 Monitoraggio livello di competenze |
| **5** | 16/06/2020 | Rev. 7 -  Modifica Sezione 7  Allegati CC1 e CC2 da mettere alla fine del documento dopo Sezione 8  Inserimento tabella “Carenze emerse al fine dell’anno di studio” |

**SEZIONE 2: DATI RELATIVI ALL’ALUNNO/A**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SCHEDA ANAGRAFICA | Sez.  XXX | A.S. 20XX-20XX |
| Cognome e nome |  | |
| Data di nascita e luogo |  | |
| Residente a |  | |
| Indirizzo |  | |
| Telefono |  | |
| Mail | @isisfacchinetti.edu.it | |
| Data di arrivo in Italia (solo per alunni NAI)  XX/XX/XXXX | | |
| Ulteriori informazioni relative alla famiglia sono reperibili nel fascicolo personale dello studente  Eventuali informazioni riservate sono allegate separatamente (BES, DSA, 104, Certificazioni, ecc.) | | |

|  |  |
| --- | --- |
| ANNO SCOLASTICO | DOCENTE TUTOR |
| 20XX-20XX |  |
| 20XX-20XX |  |
| ……….. |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**SEZIONE 3**

**3.1 PROFILO DI USCITA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrizione sintetica della figura** | Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo "Manutenzione e assistenza tecnica" pianifica ed effettua, con autonomia e responsabilità coerenti al quadro di azione stabilito e alle specifiche assegnate, operazioni di installazione, di manutenzione/riparazione ordinaria e straordinaria, nonché di collaudo di piccoli sistemi, macchine, impianti e apparati tecnologici. |
| **3.2 Possibili declinazioni dei percorsi formativi**  **(l’allievo al terzo anno effettuerà la scelta su uno dei percorsi evidenziati di seguito)**  **PERCORSO 1**  **Manutenzione e assistenza tecnica, declinazione Apparati e impianti**  SELEZIONARE COME EVENTUALE SCELTA AL 3° ANNO ☐  REFERENZAZIONE DESCRIZIONE  **ATECO 2007/ISTAT**  C. 33- Riparazione, manutenzione ed installazione di macchine ed apparecchiature  F. 43. 2 – Installazione di impianti elettrici, idraulici ed altri lavori di costruzione e installazione  **Professioni NUP/ISTAT correlate**  6.1.3 Artigiani ed operai specializzati addetti alle rifiniture delle costruzioni  6.2.3 Meccanici artigianali, montatori, riparatori e manutentori di macchine fisse e mobili (esclusi gli addetti alle linee di montaggio industriale)  6.2.4 Artigiani e operai specializzati dell’installazione e della manutenzione di attrezzature elettriche ed elettroniche  **PERCORSO 2**  **Manutenzione e assistenza tecnica, declinazione Mezzi di trasporto**  SELEZIONARE COME EVENTUALE SCELTA AL 3° ANNO ☐  REFERENZAZIONE DESCRIZIONE  **ATECO 2007/ISTAT**  G - 42.2 Manutenzione e Riparazione di Autoveicoli  **Professioni NUP/ISTAT correlate**  6.2.3 Meccanici artigianali, montatori, riparatori e manutentori di macchine fisse e mobili (esclusi gli addetti alle linee di montaggio industriale) | |

**3.3 Risultati di apprendimento**

|  |
| --- |
| Per l’area generale vedi l’allegato 1 del decreto-interministeriale-92-del-24-maggio-2018-regolamento-attuativo-istruzione-professionale (VEDI LINK <https://isisfacchinetti.edu.it/ipsia/> )  Per l’area di indirizzo vedi l’allegato 2 D del decreto-interministeriale-92-del-24-maggio-2018-regolamento-attuativo-istruzione-professionale (VEDI LINK <https://isisfacchinetti.edu.it/ipsia/> ) |

**3.4 Quadro orario**

|  |
| --- |
| Vedi allegato B Decreto legislativo n. 61 del 13 aprile 2017 (VEDI LINK <https://isisfacchinetti.edu.it/ipsia/> ) |

**3.5 P.E.C.U.P.**

|  |
| --- |
| Vedi allegato A Decreto legislativo n. 61 del 13 aprile 2017 (VEDI LINK <https://isisfacchinetti.edu.it/ipsia/> ) |

**SEZIONE 4: ANALISI INIZIALE**

4.1 COMPETENZE FORMALI:

**A.S. 20XX/20XX**

4.2 COMPETENZE IN CONTESTI NON FORMALI DOCUMENTATE

4.3 COMPETENZE IN CONTESTI INFORMALI DICHIARATE:

4.4 ESITI DELLE RILEVAZIONI IN INGRESSO (RISERVATA AL C.D.C) (vedi allegato A)

4.5 ESITI DELL’AUTOVALUTAZIONE (RISERVATA ALL’ALUNNO/A) (vedi allegato B)

(Allegato A)

***PARTE RISERVATA AL TUTOR E AL CONSIGLIO DI CLASSE***

1. **RILEVAZIONE IN INGRESSO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FISIONOMIA, PUNTI DI FORZA E DEBOLEZZA IN AMBITO FORMATIVO** | | | | | | | |
| Potenzialità e carenze a livello formativo  (contrassegnare con una x) | **Area** | **Potenzialità** | | | **Carenze** | | |
| Asse dei linguaggi | ☐ | | | ☐ | | |
| Asse matematico | ☐ | | | ☐ | | |
| Asse storico-sociale | ☐ | | | ☐ | | |
| Asse scientifico, tecnologico e professionale | ☐ | | | ☐ | | |
| RC o attività integrative | ☐ | | | ☐ | | |
| Sc. motorie | ☐ | | | ☐ | | |
| Analisi dei risultati delle prove di ingresso (se svolte) |  | **Basso** | **Medio**  **Basso** | **Medio** | | **Medio**  **Alto** | **Alto** |
| Abilità Globale | ☐ | ☐ | ☐ | | ☐ | ☐ |
| Abilità Verbale | ☐ | ☐ | ☐ | | ☐ | ☐ |
| Abilità Numerica | ☐ | ☐ | ☐ | | ☐ | ☐ |
| Abilità Spaziale | ☐ | ☐ | ☐ | | ☐ | ☐ |
| Abilità Percettiva | ☐ | ☐ | ☐ | | ☐ | ☐ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GRIGLIA DI OSSERVAZIONE DEL CDC** | | |
| **FREQUENZA** | Assidua | ☐ |
| Regolare | ☐ |
| Irregolare | ☐ |
| Discontinua | ☐ |
| Sporadica | ☐ |
| Altro: | ☐ |
| **RISPETTO DELLE REGOLE** | Puntuale | ☐ |
| Regolare | ☐ |
| Irregolare | ☐ |
| Difficoltoso | ☐ |
| Inesistente | ☐ |
| Altro: | ☐ |
| **PARTECIPAZIONE E INTERESSE** | Partecipa spontaneamente con vivo interesse | ☐ |
| Partecipa spontaneamente con interesse | ☐ |
| Partecipa spontaneamente in modo incostante e/o interviene solo se interpellato | ☐ |
| Partecipa sporadicamente e mostra scarso interesse | ☐ |
| Non partecipa nemmeno se sollecitato e mostra un interesse pressoché' nullo | ☐ |
| Altro: | ☐ |
| **RESPONSABILITÀ** | Puntuale nelle consegne e pienamente autonomo nelle consegne | ☐ |
| Puntuale nelle consegne e autonomo nella gestione dei materiali | ☐ |
| Generalmente puntuale nelle consegne e abbastanza autonomo nella gestione dei materiali | ☐ |
| Spesso non ha il materiale e non rispetta i tempi delle consegne | ☐ |
| Non ha mai il materiale e/o non rispetta i tempi delle consegne | ☐ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ATTEGGIAMENTO NEI CONFRONTI DEI COETANEI** | Corretto | ☐ |
| Piuttosto corretto | ☐ |
| Non sempre corretto | ☐ |
| Scorretto | ☐ |
| Prevaricatorio | ☐ |
| **ATTEGGIAMENTO NEI CONFRONTI DEGLI ADULTI** | Rispettoso e collaborativo | ☐ |
| Rispettoso e generalmente Collaborativo | ☐ |
| Generalmente rispettoso ma non collaborativo | ☐ |
| Scorretto | ☐ |
| Oltraggioso | ☐ |
| Altro: | ☐ |
| **COLLABORAZIONE DELLA FAMIGLIA** | Piena e costruttiva | ☐ |
| Generalmente presente ma non partecipativa | ☐ |
| Sporadica | ☐ |
| Inesistente | ☐ |
| Altro: | ☐ |

(Allegato B)

**PROFILO PERSONALE**

**ALUNNO: COGNOME NOME classe: XXXX - IPSIA**

***PARTE RISERVATA ALL’ALLIEVO***

|  |  |
| --- | --- |
| **SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE** | |
| Che cosa fa il manutentore:  ( Inserire la propria idea ) |  |
| Di questa professione mi piace: | ☐ la prospettiva di un lavoro prevalentemente tecnico  ☐ l'idea di lavorare con altri  ☐ la prospettiva del guadagno  ☐ è una professione di cui ci sarà sempre bisogno  ☐ altro: ………………………………………………. |
| Le aree formative che mi piacciono di più rispetto al percorso che ho scelto sono:  (max. 2 risposte) | ☐ l'area linguistica  ☐ l'area storico-sociale  ☐ l'area tecnico-professionale  ☐ l'area scientifica  ☐ l'area matematica |
| Dove credo di riuscire meglio: | ☐ nello studio individuale  ☐ nelle attività di laboratorio  ☐ nel lavoro di gruppo  ☐ nella produzione scritta  ☐ nell'orale  ☐ nelle attività di informatica  ☐ altro: …………………….. |
| Dove incontro maggiori difficoltà: | ☐ nello studio individuale  ☐ nelle attività di laboratorio  ☐ nel lavoro di gruppo  ☐ nella produzione scritta  ☐ nell'orale  ☐ nelle attività di informatica  ☐ altro:……………………… |

***PARTE RISERVATA ALL’ALLIEVO***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Le mie motivazioni alla scelta | ☐ Il guadagno  ☐ la tradizione di famiglia  ☐ le attività di laboratorio  ☐ penso ci sia poco da studiare  ☐ le possibilità di lavoro  ☐ i consigli dei docenti della scuola media  ☐ i consigli della famiglia  ☐ sin da bambino ho pensato a questa attività  ☐ altro: …………………………………………… |
|  | I miei stili e le mie modalità di apprendimento | ☐ Ascolto e prendo appunti  ☐ leggo e sottolineo  ☐ leggo e ripeto ad alta voce  ☐ studio con i compagni  ☐ predispongo schemi  ☐ pongo domande durante le lezioni  ☐ altro …………………………………………… |
|  | I miei punti di forza | ☐ ho buona memoria  ☐ riesco a concentrarmi facilmente  ☐ mi applico regolarmente  ☐ rispetto le scadenze e gli impegni  ☐ so organizzare il mio tempo  ☐ sono tenace  ☐ sono disponibile ad aiutare gli altri  ☐ rispetto le idee altrui  ☐ socializzo facilmente con i compagni  ☐ altro …………………………………………… |
|  | Le mie aree di miglioramento | ☐ Il metodo di studio  ☐ la concentrazione  ☐ l'organizzazione e la gestione del tempo  ☐ incrementare il tempo da dedicare allo studio  ☐ vincere ansia ed emozioni  ☐ l'autocontrollo nelle reazioni  ☐ i rapporti con i coetanei  ☐ altro …………………………………………… |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Breve autoritratto (max. 5 righe) Descrivetevi spiegando |
|  | **(Aspetto personale)**  **(Aspetto della socialità)**  **(Aspetto della interazione)**  **(Aspetto dell’autovalutazione)**  Aspetti postivi:  Aspetti negativi: |
|  | **Note descrittive**  (Aspetto personale) Il vostro carattere e aspetti fisici che possono incidere sul carattere e sulla socialità  (Aspetto della socialità) Il rapporto con le persone estranee (coetanei, con gli adulti e con le persone più piccole di età) e con i componenti della vostra famiglia.  (Aspetto della interazione) La vostra capacità di collaborazione con gli altri  (Aspetto dell’autovalutazione) Indicate almeno due vostri aspetti positivi e negativi |

**SEZIONE 5: CURRICULUM E PERSONALIZZAZIONE**

# MONITORAGGIO LIVELLO DI COMPETENZE A CURA DEL CDC CLASSE PRIMA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Primo Periodo** | | **Secondo Periodo** |
| ☐ Livello carente di acquisizione delle competenze di base  ☐ Livello sufficiente di acquisizione delle competenze di base  ☐ Livello buono di acquisizione delle competenze di base | ☐ Livello carente di acquisizione delle competenze di base  ☐ Livello sufficiente di acquisizione delle competenze di base  ☐ Livello buono di acquisizione delle competenze di base | |
| **Note di provenienza**  A.S 20XX/20XX - Classe Istituto | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INTERVENTI PERSONALIZZATI ( fino ad un massimo di 264 ore nel biennio)** | | | |
| **Interventi Curricolari** | **1° Periodo**  **(Febbraio)**  **ore** | **2° Periodo**  **(Giugno)**  **ore** | **N° Ore Totali** |
| Recupero in itinere durante tutto l’anno |  |  |  |
| Recupero mediante attività di sportello in orario curricolare |  |  |  |
| Consolidamento delle competenze di base principali |  |  |  |
| Consolidamento del metodo di studio |  |  |  |
| Approfondimento nelle discipline |  |  |  |
| Tutoraggio dei compagni in difficoltà |  |  |  |
| Partecipazione a corsi di potenziamento |  |  |  |
| Partecipazione ad eventi e manifestazioni  (Open Day, Fiera dei mestieri, Bergamoscienza,….) |  |  |  |
| Accoglienza |  |  |  |
| Altro |  |  |  |
|  | | |  |

**Interventi extracurricolari**

☐ corsi di recupero estivi

☐ corsi di potenziamento in orario pomeridiano

**ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE SVOLTE DALL’ALLIEVO INTEGRATIVE E COERENTI CON IL PERCORSO FORMATIVO DA DOCUMENTARE (VOLONTARIATO, CORSI MUSICALI, CORSI DI TEATRO, CORSI SPORTIVI, ATTIVITÀ SPORTIVE AGONISTICHE, ECC.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ☐ Allegato | ☐ Dichiarazione |  | |
| ☐ Allegato | ☐ Dichiarazione |  |

# MONITORAGGIO LIVELLO DI COMPETENZE A CURA DEL CDC CLASSE SECONDA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Primo Periodo** | | **Secondo Periodo** |
| ☐ Livello carente di acquisizione delle competenze di base  ☐ Livello sufficiente di acquisizione delle competenze di base  ☐ Livello buono di acquisizione delle competenze di base | ☐ Livello carente di acquisizione delle competenze di base  ☐ Livello sufficiente di acquisizione delle competenze di base  ☐ Livello buono di acquisizione delle competenze di base | |
| **Note di provenienza**  A.S 20XX/20XX - Classe Istituto | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INTERVENTI PERSONALIZZATI ( fino ad un massimo di 264 ore nel biennio** | | | |
| **Interventi Curricolari** | **1° Periodo**  **(Febbraio)**  **ore** | **2° Periodo**  **(Giugno)**  **ore** | **N° Ore Totali** |
| Recupero in itinere durante tutto l’anno |  |  |  |
| Recupero mediante attività di sportello in orario curricolare |  |  |  |
| Consolidamento delle competenze di base principali |  |  |  |
| Consolidamento del metodo di studio |  |  |  |
| Approfondimento nelle discipline |  |  |  |
| Tutoraggio dei compagni in difficoltà |  |  |  |
| Partecipazione a corsi di potenziamento |  |  |  |
| Partecipazione ad eventi e manifestazioni  (Open Day, Fiera dei mestieri, Bergamoscienza,….) |  |  |  |
| Accoglienza |  |  |  |
| Altro |  |  |  |
|  | | |  |

**Interventi extracurricolari**

☐ corsi di recupero estivi

☐ corsi di potenziamento in orario pomeridiano

**ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE SVOLTE DALL’ALLIEVO INTEGRATIVE E COERENTI CON IL PERCORSO FORMATIVO DA DOCUMENTARE (VOLONTARIATO, CORSI MUSICALI, CORSI DI TEATRO, CORSI SPORTIVI, ATTIVITÀ SPORTIVE AGONISTICHE, ECC.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ☐ Allegato | ☐ Dichiarazione |  | |
| ☐ Allegato | ☐ Dichiarazione |  |

**SEZIONE 6: ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO E RIORIENTAMENTO – ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

6.1 Indicare le attività di orientamento e/o riorientamento svolte

6.2 Fornire indicazioni complete sul percorso di Alternanza scuola/lavoro (periodo, sede, progetto, competenze, tutor, ecc.)

**SEZIONE 7: RISULTATI DI APPRENDIMENTO IN TERMINI DI COMPETENZE (da compilare al termine di ogni anno)**

**ANNO SCOLASTICO ………..– PRIMO ANNO**

7.1 Certificato di competenze del corso (**Allegato n. CC1**)

7.2 Certificato di competenze dell’ASL ( Allegato n. )

7.3 Altre competenze acquisite nel percorso formativo ( Allegato n. )

Carenze emerse alla fine del **primo anno** di studio

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ASSE CULTURALE** | **DISCIPLINA** | **TIPO DI CARENZA**  **BISOGNO FORMATIVO** |
| SCIENTIFICO-TECNOLOGICO  STORICO-SOCIALE |  |  |
| LINGUAGGI  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO |  |  |
| LINGUAGGI |  |  |
| LINGUAGGI  STORICO-SOCIALE |  |  |
| MATEMATICO  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO |  |  |
| MATEMATICO  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO  STORICO-SOCIALE |  |  |
| MATEMATICO  STORICO-SOCIALE |  |  |
| PROFESSIONALE |  |  |

**ANNO SCOLASTICO ………….– SECONDO ANNO**

7.4 Certificato di competenze del corso (**Allegato n. CC2**)

7.5 Certificato di competenze dell’ASL ( Allegato n. )

7.6 Altre competenze acquisite nel percorso formativo ( Allegato n. )

Carenze emerse alla fine del **secondo anno** di studio

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ASSE CULTURALE** | **DISCIPLINA** | **TIPO DI CARENZA**  **BISOGNO FORMATIVO** |
| SCIENTIFICO-TECNOLOGICO  STORICO-SOCIALE |  |  |
| LINGUAGGI  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO |  |  |
| LINGUAGGI |  |  |
| LINGUAGGI  STORICO-SOCIALE |  |  |
| MATEMATICO  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO |  |  |
| MATEMATICO  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO  STORICO-SOCIALE |  |  |
| MATEMATICO  STORICO-SOCIALE |  |  |
| PROFESSIONALE |  |  |

**SEZIONE 8: EVENTUALI INDICAZIONI PER IL PASSAGGIO TRA IP E IeFP**

**Allegato CC1**

ANNO SCOLASTICO 20XX/20XX – PRIMO ANNO

**Alunno:** COGNOME NOME **Classe:** XXXX - IPSIA

Certificato di competenze del corso

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA GENERALE** | | | |
| **COMPETENZE** | **ASSI CULTURALI** | **LIVELLO IN INGRESSO**  **FINE 1° PERIODO** | **LIVELLO**  **PRIMO**  **ANNO** |
| 1. Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. | SCIENTIFICO-TECNOLOGICO STORICO-SOCIALE |  |  |
| 2. Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. | LINGUAGGI  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO |  |  |
| 3. Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. | SCIENTIFICO-TECNOLOGICO STORICO-SOCIALE |  |  |
| 4. Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. | LINGUAGGI  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO STORICO-SOCIALE |  |  |
| 5. Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. | LINGUAGGI |  |  |
| 6. Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali. | LINGUAGGI  STORICO-SOCIALE |  |  |
| 7.Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. | LINGUAGGI  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO |  |  |
| 8. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento | MATEMATICO  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO |  |  |
| 9. Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell’espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo | SCIENTIFICO-TECNOLOGICO STORICO-SOCIALE |  |  |
| 10. Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi | MATEMATICO  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO STORICO-SOCIALE |  |  |
| 11. Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio | SCIENTIFICO-TECNOLOGICO STORICO-SOCIALE |  |  |
| 12. Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi. | MATEMATICO  STORICO-SOCIALE |  |  |

**Allegato CC1**

ANNO SCOLASTICO 20XX/20XX – PRIMO ANNO

**Alunno:** COGNOME NOME **Classe:** XXXX - IPSIA

Certificato di competenze del corso

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENZE** | **ASSI CULTURALI** | **LIVELLO IN INGRESSO**  **FINE 1° PERIODO** | **LIVELLO**  **PRIMO**  **ANNO** |
| 1. Analizzare e interpretare schemi di apparati, impianti e dispositivi predisponendo le attività | PROFESSIONALE |  |  |
| 1. Installare apparati e impianti, anche programmabili, secondo le specifiche tecniche e nel rispetto della normativa di settore; | PROFESSIONALE |  |  |
| 1. Eseguire le attività di assistenza tecnica nonché di manutenzione ordinaria e straordinaria, degli apparati, degli impianti, anche programmabili e di veicoli a motore ed assimilati, individuando eventuali guasti o anomalie, ripristinandone la funzionalità e la conformità alle specifiche tecniche e alla normativa sulla sicurezza degli utenti; | PROFESSIONALE |  |  |
| 1. Collaborare alle attività di verifica, regolazione e collaudo, provvedendo al rilascio della certificazione secondo la normativa in vigore; | PROFESSIONALE |  |  |
| 1. Gestire le scorte di magazzino, curando il processo di approvvigionamento; | PROFESSIONALE |  |  |
| 1. Operare in sicurezza nel rispetto delle norme della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e per la salvaguardia dell’ambiente. | PROFESSIONALE |  |  |

**Allegato CC2**

ANNO SCOLASTICO 20XX/20XX – SECONDO ANNO

**Alunno:** COGNOME NOME **Classe:** XXXX - IPSIA

Certificato di competenze del corso

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **AREA GENERALE** | | | | |
| **COMPETENZE** | **ASSI CULTURALI** | **LIVELLO**  **PRIMO**  **ANNO** | **LIVELLO**  **FINE 1°**  **PERIODO** | **LIVELLO**  **SECONDO**  **ANNO** |
| 1. Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. | SCIENTIFICO-TECNOLOGICO STORICO-SOCIALE |  |  |  |
| 2. Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. | LINGUAGGI  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO |  |  |  |
| 3. Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. | SCIENTIFICO-TECNOLOGICO STORICO-SOCIALE |  |  |  |
| 4. Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. | LINGUAGGI  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO STORICO-SOCIALE |  |  |  |
| 5. Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. | LINGUAGGI |  |  |  |
| 6. Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali. | LINGUAGGI  STORICO-SOCIALE |  |  |  |
| 7.Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. | LINGUAGGI  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO |  |  |  |
| 8. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento | MATEMATICO  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO |  |  |  |
| 9. Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell’espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo | SCIENTIFICO-TECNOLOGICO STORICO-SOCIALE |  |  |  |
| 10. Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi | MATEMATICO  SCIENTIFICO-TECNOLOGICO STORICO-SOCIALE |  |  |  |
| 11. Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio | SCIENTIFICO-TECNOLOGICO STORICO-SOCIALE |  |  |  |
| 12. Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi. | MATEMATICO  STORICO-SOCIALE |  |  |  |

**Allegato CC2**

ANNO SCOLASTICO 20XX/20XX – SECONDO ANNO

**Alunno:** COGNOME NOME **Classe:** XXXX - IPSIA

Certificato di competenze del corso

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **AREA DI INDIRIZZO** | | | | |
| **COMPETENZE** | **ASSI CULTURALI** | **LIVELLO**  **PRIMO**  **ANNO** | **LIVELLO**  **FINE 1°**  **PERIODO** | **LIVELLO**  **SECONDO**  **ANNO** |
| 1. Analizzare e interpretare schemi di apparati, impianti e dispositivi predisponendo le attività | PROFESSIONALE |  |  |  |
| 1. Installare apparati e impianti, anche programmabili, secondo le specifiche tecniche e nel rispetto della normativa di settore; | PROFESSIONALE |  |  |  |
| 1. Eseguire le attività di assistenza tecnica nonché di manutenzione ordinaria e straordinaria, degli apparati, degli impianti, anche programmabili e di veicoli a motore ed assimilati, individuando eventuali guasti o anomalie, ripristinandone la funzionalità e la conformità alle specifiche tecniche e alla normativa sulla sicurezza degli utenti; | PROFESSIONALE |  |  |  |
| 1. Collaborare alle attività di verifica, regolazione e collaudo, provvedendo al rilascio della certificazione secondo la normativa in vigore; | PROFESSIONALE |  |  |  |
| 1. Gestire le scorte di magazzino, curando il processo di approvvigionamento; | PROFESSIONALE |  |  |  |
| 1. Operare in sicurezza nel rispetto delle norme della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e per la salvaguardia dell’ambiente. | PROFESSIONALE |  |  |  |