**ANNO SCOLASTICO 20\_\_\_ /20\_\_\_**

|  |
| --- |
| **VALUTAZIONE INTERMEDIA INSEGNANTE DI SOSTEGNO** ( del Piano Educativo Individualizzato - Primo periodo) |

**ALUNNO/A:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CLASSE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# *Verifica della programmazione:* conferma o proposta cambio (di programmazione nel PEI).

### ***Valutazione del livello di inclusione raggiunto:*** atteggiamento dell’alunno e interventi per la socializzazione.

### ***Valutazione degli apprendimenti:*** livelli raggiunti, fragilità e/o difficoltà rilevate, insufficienze, ecc.

### ***Strategie didattiche/educative alternative:*** facilitazioni già in atto oppure da attuare con interventi di didattica svolti in presenza e/o a distanza;proposte di intervento aggiuntive, eventuale modifica oraria del docente di sostegno e/o educatore finalizzati al miglioramento dello stesso apprendimento, richiesta per usufruire di una deroga oraria, ecc.

Nominativo educatore…………………………….…….. ore di intervento………………….

Nominativo docente/i sostegno………………………..... ore di intervento………………….

Firma del/dei docente/i di sostegno

..…………………………………

Data ……………………

**GUIDA ALLA COMPILAZIONE**

La relazione intermedia è uno strumento di controllo sulla programmazione effettuata ad inizio anno e messa in atto durante il primo periodo (quadrimestre). Essa va redatta dall’insegnante/i di sostegno in presenza di alunno DVA e per il quale è stato predisposto il PEI.

Il modello è reperibile anche sul sito della scuola.

* **Indicazioni sull’approvazione e consegna del documento:**
* Deve essere firmato dal docente/i (di sostegno)
* Letto in sede di scrutinio del 1°quadrimestre, per le eventuali modifiche suggerite dai

colleghi ed approvate dal C.d.C.

* Consegnato in segreteria o alla docente F.S. entro massimo una settimana dal C.d.C.
* **Indicazioni sulla compilazione del documento riguardo alla verifica del Piano:**

**1. *Verifica della programmazione***

Valutare l’adeguatezza del piano stilato all’inizio dell’anno in riferimento al tipo di programmazione seguita nel 1° periodo (per obiettivi minimi, equipollente, differenziata).

Se il piano risulta non adeguato all’alunno/a deve essere modificato. Deve inoltre avere l’accettazione formale da parte della famiglia la quale lo deve approvare e poi va depositato in segreteria.

**2. *Livello di inclusione raggiunto e atteggiamento dell’alunno***

Verifica del livello di socializzazione raggiunto dall’alunno nel gruppo classe, comportamento, rapporto instaurato con i docenti e coetanei anche in riferimento ai seguenti aspetti:

* Durante le ore di lezione frequenta in presenza o a distanza: segue con attenzione e partecipazione, segue passivamente, non segue perché si distrae, disturba la lezione.
* Durante le attività laboratoriali: svolge le consegne diligentemente, esegue passivamente i compiti assegnati, non sembra interessato alle attività che si svolgono, disturba.
* Durante i tempi ricreativi: dimostra di essere/non essere rispettoso verso le regole scolastiche, interagisce/non interagisce con i pari.

**3. *Valutazione degli apprendimenti***

Valutare l’adeguatezza degli interventi messi in atto nel corso del primo periodo:

* Conferma o modifica in base alle difficoltà dell’alunno nello studio delle singole materie
* Individuazione di nuove difficoltà riferite ad una specifica materia.
* Materie che risultano insufficienti e motivazione dell’insuccesso.
* Modalità di intervento per l’apprendimento e il recupero delle materie insufficienti.
* Specifiche attitudini riscontrate.

**4. *Strategie didattiche/educative alternative***

Facilitazioni messe in atto o interventi svolti in didattica in presenza e a distanza.

Indicazioni sugli interventi e sulle strategie che l’insegnante di sostegno e/o gli insegnanti del consiglio di classe intendono adottare durante il secondo periodo oppure per il prossimo anno scolastico.