



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Statale Istruzione Superiore

C. Facchinetti di Castellanza



Istruzione Tecnica - MECCANICA E MECCATRONICA - ENERGIA - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - SISTEMA MODA
CHIMICA DEI MATERIALI - BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO - AUTOMAZIONE
Istruzione Professionale - MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE

**PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA'
PERSONALE DOCENTE
A.S.C. 2023-2024
ISIS FACCHINETTI**

1. FINALITA'

Il Piano Annuale delle Attività (PAA) per l'anno scolastico 2023/2024 ha lo scopo di fornire al personale docente il quadro generale degli impegni di carattere collegiale e della scansione temporale delle attività. Dal PAA vengono estratte informazioni da dare a studenti e famiglie.

2. ORGANIZZAZIONE TEMPORALE

2.1. Suddivisione Temporale della valutazione del processo formativo

La suddivisione dell'anno scolastico per la valutazione del processo di apprendimento degli studenti si attua in due periodi asimmetrici (delibera del CdD del 4 settembre 2023):

- il primo di 18 settimane dal 12/09/2023 al 14/01/2024 su 5 giorni settimanali per 75 giorni effettivi di lezione
- il secondo di 21 settimane dal 15/01/2024 fino al termine delle lezioni (8 giugno 2024) per 95 giorni effettivi di lezione.

Con un totale di 170 giorni effettivi di lezione si garantiscono i 167 (proporzione dei 200 giorni su una settimana di 5 giorni effettivi) giorni di scuola per lo svolgimento delle attività didattiche previste dai diversi ordinamenti.

2.2. Calendario

Il calendario scolastico, nelle sue fasi essenziali di svolgimento del processo di didattica/insegnamento/apprendimento, viene così definito:

FASE	DATA	NOTE
Inizio delle lezioni	12/09/23	Calendario regionale
Termine delle lezioni	08/06/24	Calendario regionale
Termine primo periodo di valutazione	14/01/24	Delibera OO.CC
Termine secondo periodo di valutazione	08/06/24	Calendario regionale
Inizio esami di qualifica IeFP	Prima settimana giugno 2024	Delibera regionale
Insediamiento commissioni Esami di Stato	17/06/24	Calendario nazionale
Prima prova scritta Esami di Stato	19/06/24	
Prove per recupero del giudizio sospeso	Dal 26/08/24 al 31/08/24 compresi gli scrutini	Normativa nazionale

2.3 Sospensione dell'attività didattica

DATA	GIORNO	NOTE
Dal 30/10/23 al 31/10/23	lunedì, martedì	Delibera provinciale
01/11/23	mercoledì	Calendario Nazionale
08/12/23	venerdì	Calendario Nazionale
Dal 23/12/23 al 07/01/24		Calendario nazionale (vacanze di Natale)
31/01/24	mercoledì	Santo Patrono
16/02/24 e 17/02/24	venerdì e sabato	Delibera provinciale (Carnevale Ambrosiano)
Dal 28/03/24 al 02/04/24		Calendario nazionale (vacanze di Pasqua)
Dal 25/04/24 al 28/04/24	da giovedì a sabato	Delibera nazionale e delibera OO.CC
01/05/24	mercoledì	Calendario Nazionale

2.4 Scansione oraria delle lezioni

Diurno

Con delibera del Collegio dei Docenti, le lezioni sono organizzate in moduli orari da 60 minuti, da lunedì a venerdì, unica entrata alle ore 8.00. Tutte le classi ad eccezione delle prime Itis svolgono due giorni da 7 ore e tre giorni da 6 ore. Le prime Itis svolgono tre giorni da 7 ore e due giorni da 6 ore.

ORARIO	
8.00-9.00	PRIMA ORA
9.00-9.50	SECONDA ORA
9.50-10.00	INTERVALLO
10.00-11.00	TERZAORA
11.00-11.50	QUARTA ORA
11.50-12.00	INTERVALLO
12.00-13.00	QUINTA ORA
13.00-13.55	SESTA ORA
13.55-14.00	INTERVALLO
14.00-15.00	SETTIMA ORA

Serale

ORARIO	
19:00-20:00	PRIMA ORA
20:00-20:50	SECONDA ORA
20:50-21:00	INTERVALLO
21:00-22:00	TERZAORA
22:00-23:00	QUARTA ORA

Per ogni classe del corso serale sono previste 3 ore settimanali di Formazione a distanza (FAD) con utilizzo di apposita piattaforma.

Gli intervalli sono parte integrante del monte ore dell'attività didattica e sono a carico del docente uscente. Gli intervalli si svolgono in classe, in laboratorio o nei corridoi. E' vietato uscire nell'atrio centrale e sulla rampa. E' vietato agli studenti spostarsi da un plesso all'altro durante gli intervalli.

La didattica ordinaria è sempre in presenza. Gli studenti assenti non possono usufruire della DAD, a meno che non venga attivato un servizio di Istruzione Domiciliare per chi è assente per piu' di 30 giorni.

I docenti del CdC potranno utilizzare le piattaforme digitali e il RE per garantire l'informativa agli studenti assenti e per supportare con materiale tutta le classi.

Si ricorda che le lezioni iniziano rispettivamente alle ore 8:00 al diurno e alle ore 19:00 al serale. I docenti sono tenuti ad essere in classe all'arrivo degli studenti. Eventuali ritardi dovranno essere prontamente comunicati perché si provveda alla sorveglianza, in caso contrario il docente risponderà direttamente per problematiche che potranno accadere durante l'assenza.

3. IMPEGNI DEI DOCENTI

3.1. Impegni Collegiali Del Personale Docente (fino a 40 ore)

3.1.1. Riunioni del Collegio dei Docenti

DATA	DURATA	ORDINE DEL GIORNO DI MASSIMA
04/09/23 lunedì	2 ore	Comunicazioni inizio anno. Delibera suddivisione periodi di valutazione. Iscrizioni studenti triripetenti. Comunicazione Figure dello staff dirigenziale, Dipartimenti, Aree FFSS
25/09/23 lunedì	2 ore	Piano annuale delle attività (PAA), nomina FFSS, nomina coordinatori dei CdC, Responsabili di laboratorio, altre figure di riferimento
11/10/23 mercoledì	3 ore	PI aggiornato, griglie di valutazione, criteri per ammissione alle classi successive e all'Esame di Stato, Regolamento d'istituto, Progetti per ampliamento OF, Figure da riconoscere con FIS
06/02/24 martedì	2 ore	Analisi primo periodo, completamento regolamenti,
20/05/24 lunedì	2 ore	Delibera adozioni libri di testo
28/06/24 venerdì	2 ore	Relazione FFSS e relativa valutazione da parte del CdD; analisi e valutazione anno scolastico, offerta formativa 23/24
TOTALE	13	

Alle riunioni del CdD viene destinato un monte ore pari a **13** tuttavia con la comunicazione di convocazione di ciascun collegio, unitamente all'ordine del giorno dettagliato, verrà indicata la durata presumibile. In caso di necessità il dirigente si riserva di convocare CdD straordinari, variando di conseguenza il PAA per gli impegni dei docenti.

I CdD, fino a quando l'aula magna sarà inagibile si terranno presso una struttura esterna.

3.1.2. Riunioni dei dipartimenti

In ottemperanza al punto c dell'art.5 dei DPR 87 e 88 del 2010-Regolamenti recanti norme concernenti il riordino degli IT e degli IP, il CdD è articolato in 17 dipartimenti (disciplinari o d'indirizzo) così costituiti:

Istruzione Tecnica - MECCANICA E MECCATRONICA - ENERGIA - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - SISTEMA MODA
CHIMICA DEI MATERIALI - BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO - AUTOMAZIONE
Istruzione Professionale - MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE

N.	DIP.	PARTECIPANTI	COORDINATORI
1	SOSTEGNO	Docenti di sostegno IT e IP	PATI e MARTORI (COME FFSS)
2	STORICO-UMANISTICO	Docenti di A012, A019, A021 IT e IP	CROSTA
3	RELIGIONE	Docenti di RC IT e IP	CORA'
4	SOCIALE	Docenti A046 IT e IP (il docente che insegna su SM partecipa anche al dip di indirizzo)	INGEMI
5	LINGUA STRANIERA	Docenti AB24 IT e IP	FOGLIA
6	MATEMATICO	Docenti di A026 IT e IP	CARDANI
7	SCIENTIFICO	Docenti di A048 e A050 IT e IP	COLOMBO FRANCA
8	FISICA	Docenti di A020 IT e IP	RECH
9	CAT E TTRG	Docenti e ITP di A037, B017 esclusi docenti di A037 impegnati in Meccatronica e impegnati in IP	ROSSI ANTONELLA
10	CHIMICA	Docenti di A034 (il doc che insegna su SM partecipa al dip di SM) e ITP B012	DECARLO
11	SISTEMA MODA	Docenti di A044 e A017, B018, A034 chimica tessile, A046	GIANI
12	INFORMATICA	Docenti A041 IT e IP, B016	MANDIROLA
13	ELETTRONICA	Docenti A040 e B015 IT	DELL'ANNO
14	MECCATRONICA	Docenti A042 e B017 IT	BARLOCCO
15	IeFP	Docenti e ITP di esercitazioni, diagnostica, tec elettriche, tec meccaniche	GALVAGNO
16	IP INDIRIZZO (IPMM, IPAI)	Docenti e ITP di eserc, tec mecc, tec elet, diagnostica, installazione (A040-A042-B015-B017)	LOMBARDO
17	CORSO SERALE	Tutte le discipline	ROCCA O.

Per le riunioni dipartimentali viene destinato un monte ore pari a **14 ore**, così distribuito:

PERIODO	IMPEGNO ORARIO	ORDINE DEL GIORNO DI MASSIMA
Dal 05/09/23 al 30/09/23	8	Riunioni dei dipartimenti per la programmazione, progetti, metodologia, valutazione, obiettivi minimi
Dal 07/02/24 al 09/02/24	2	Esame risultati primo periodo ed eventuale revisione programmazione
Dal 15/04/24 al 19/04/24	2,5	Esame problematiche del secondo periodo e proposte libri di testo
Dal 17/06/24 al 21/06/24	1,5	Bilancio di fine anno; proposte per anno successivo (tenendo conto nella convocazione degli Esami di Stato iniziati)
TOTALE ORE	14	

I coordinatori di dipartimento fanno parte dello staff dirigenziale insieme ai collaboratori, ufficio tecnico e FFSS. La dirigente intende svolgere riunioni con i coordinatori di dipartimento per coordinare le interazioni e creare una uniformità nelle scelte (DUE INCONTRI: UNO A SETTEMBRE E UNO A FEBBRAIO).

I docenti che appartengono a più dipartimenti partecipano in proporzione al monte ore a ciascun dipartimento. Sono tenuti a comunicare la suddivisione alla dirigente e al coordinatore.

I Coordinatori sono delegati, nell'ambito del periodo indicato, a convocare le riunioni definendo orari, luoghi e modalità di scambio delle informazioni. Convocazioni al di fuori dei periodi riportati saranno autorizzate dalla Dirigente Scolastica.

Le riunioni di dipartimento si tengono in presenza. Eventuali riunioni straordinarie possono essere indette on line.

Le programmazioni devono essere uguali per classi parallele e sono rispettate da tutti i docenti del dipartimento. Rimangono libere le modalità con cui trattare i nuclei tematici delle programmazioni.

I verbali e le firme di presenza devono essere consegnati al collaboratore vicario in formato cartaceo per l'archiviazione. Non saranno presi in considerazione verbali inviati on line. Ogni singolo dipartimento può costruire un deposito verbali e documentazione on line su Moodle, su Googleclassroom o Google drive.

3.1.3. Formazione/informazione obbligatoria

Per le attività di formazione/informazione e aggiornamento sulla sicurezza d.lgs. 81/08 vengono destinate un massimo di 12 ore. La formazione sicurezza dipende dal calendario del polo (Ist. Falcone) ed è pomeridiana e in generale on line. La formazione Privacy è organizzata annualmente: Settembre aggiornamento docenti storici, Giugno formazione docenti sprovvisti e aggiornamento per chi si è formato l'anno precedente.

3.1.4. Rapporti con le famiglie

Il rapporto con le famiglie viene così organizzato:

- Dall'entrata in vigore dell'orario definitivo, ciascun docente riceve settimanalmente le famiglie secondo un calendario predisposto sulla base delle indicazioni fornite.
- Il colloquio sarà on line (al mattino o al pomeriggio) e solo con prenotazione. Su richiesta della famiglia o del docente il colloquio può avvenire in presenza.
- Il docente tiene aggiornato sul RE i vari colloqui per permettere alla presidenza di monitorare l'andamento della partecipazione dei genitori.

Il ricevimento si sospende dal 22 dicembre al 31 gennaio. Il ricevimento viene sospeso definitivamente il 31/05/24.

Le comunicazioni con le famiglie si tengono anche attraverso il Registro elettronico. Tali segnalazioni hanno valore legale nel caso di ricorsi.

I docenti con cattedra oraria esterna partecipano alle attività in proporzione all'orario di servizio presso questa sede. All'inizio dell'attività didattica concordano con il DS la partecipazione ai suddetti organi collegiali, presentando apposito modulo. I docenti del serale mettono a disposizione un'ora per colloqui con gli studenti.

Impegni Del Singolo Docente (FINO A 40 ore)

3.2.1. Consigli di Classe

Per il presente anno scolastico sono previsti tre turni di CdC aperti a tutte le componenti. I CdC verranno presieduti dal coordinatore di classe, tranne casi eccezionali in cui presiederà la dirigente.

La partecipazione ai CdC straordinari convocati per provvedimenti disciplinari non rientra nel monte ore definito pari a **40** complessive, ma negli obblighi del docente. In tali sedute devono essere presenti tutti i docenti.

Per i CdC in cui sono presenti studenti DVA, è previsto un prolungamento delle sedute di ottobre, febbraio e maggio come GLO, con la presenza dei genitori degli studenti DVA, i medici neuropsichiatri, gli educatori, eventuali assistenti sociali. L'organizzazione del GLO è a cura del coordinatore supportato dall'insegnante di sostegno.

I CdC calendarizzati si svolgono in presenza. I CdC straordinari possono essere indetti on line.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DEI CONSIGLI DI CLASSE:

Periodo e durata totale	Solo docenti 2 ore	Tutte le componenti 30 minuti
Dal 16/10/23 al 8/11/23 2,5 ore GLO 1 ora	Analisi iniziale della classe Andamento didattico-disciplinare Individuazione BES Programmazione del CdC comprensiva dei progetti specifici	Presentazione della progettazione del CdC Analisi dei casi DVA per stesura PEI

Entro il 30 ottobre devono essere completati i PEI, per cui i CdC corrispondenti saranno organizzati per primo. Entro il 15 novembre il coordinatore rende noto al CdC il documento di progettazione compilato e fa firmare a genitori e alunni. Il documento sarà poi inserito entro il 20 novembre su sito.

Periodo e durata totale	Solo docenti 1 ora	Tutte le componenti 30 minuti
Dal 12/02/24 al 01/03/24 1,5 ore GLO (eventuale) 1 ora	Analisi didattico disciplinare Predisposizione di attività per il miglioramento del rendimento e/o per valorizzare le eccellenze	Comunicazione alle famiglie della situazione didattico- disciplinare e delle scelte operate dal CdC Revisione del PEI

Periodo e durata totale	Solo docenti 1 ora	Tutte le componenti 30 minuti
Dal 29/04/24 al 17/05/24 1,5 ore GLO 1 ora	Analisi casi problematici per comunicazione alle famiglie. Libri di testo, (solo classi 5 [^]) documento Esame di Stato	Andamento didattico/disciplinare Adozione libri di testo Analisi finale studenti DVA e richiesta ore per anno successivo

In totale: CdC senza DVA, 5,5 ore di incontri all'anno; CdC con DVA, da 7,5 a 8,5 ore di incontri all'anno.

I docenti con un numero di classi superiore a 6 concordano con la Dirigente Scolastica il piano di esonero da alcuni CdC. Si autorizzano in generale esoneri da CdC senza casi DVA.

In ogni caso i docenti tengono monitorate le proprie ore di riunione dei CdC e nel momento in cui si avvicinano alle 40 ore informano la dirigente per concordare gli esoneri successivi.

3.2.2. Azioni poste in essere dal Miur

Il singolo docente, nell'ambito del profilo professionale è tenuto ad espletare tutte le azioni poste in essere dal Miur o da Enti ad esso correlati (vedi es. Prove Invalsi).

3.2.3. Scrutini-Esami preliminari- Esami di qualifica-Esami Giudizio Sospeso

Azione	Periodo	Durata
Scrutinio primo periodo (tutte le classi)	Dal 16/01/23 al 02/02/24	60 minuti
Scrutinio ammissione esami di qualifica (solo per leFP)	Fine maggio 2024	60 minuti
Scrutinio ammissione esami di stato (classi quinte)	5, 6 giugno 2024	60 minuti
Scrutini finali	Dal 7/06/24(pomeriggio) al 14/06/24	60 minuti
Esami giudizio sospeso	Dal 26 agosto 2024. Scrutini entro 31 agosto 2024	20 minuti
Valutazione anno di prova	Dal 17 giugno al 28 giugno tenendo conto degli impegni dei docenti nell'Esame di stato	1 ora per candidato
Esami preliminari Gli eventuali esami preliminari agli Esami di Stato per i candidati esterni avranno luogo nella seconda metà di maggio 2024.		
Esami di qualifica corso di leFP Si svolgono nella prima decade di giugno secondo calendario regionale per prova centralizzata e calendario apposito della commissione.		

Verrà predisposto, con l'orario definitivo, il calendario dettagliato dei CdC.

La dirigente scolastica

Anna Maria Bressan