

Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Statale Istruzione Superiore  
**Cipriano FACCHINETTI**



**Istruzione Tecnica** - MECCANICA E MECCATRONICA - ENERGIA - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - SISTEMA MODA  
CHIMICA DEI MATERIALI - BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO - AUTOMAZIONE  
**Istruzione Professionale** - MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA  
**Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)** - OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - OPERATORE INFORMATICO

## PROGRAMMA SVOLTO e INDICAZIONI PER IL RECUPERO

Docenti Izzo Giovanni – Gasparri Stefania A.S. 2024/25  
Disciplina Tecnologie Informatiche Classe 1 EM

### MODIFICHE ALLA PROGRAMMAZIONI INIZIALE

(riportare dalla relazione finale disciplina)

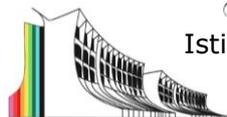
1) UNITÀ' DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATE A INIZIO ANNO MA NON AFFRONTATE, CON LE RELATIVE MOTIVAZIONI

Teoria : cenni alla creazione di grafici con Excel	Non affrontato per mancanza di tempo
Approfondimento del programma Word	Non affrontato per mancanza di tempo
Il foglio elettronico	affrontato solo nelle ore di teoria, per mancanza di tempo

2) MODIFICHE ALLE UNITÀ' DI APPRENDIMENTO AFFRONTATE E RELATIVE MOTIVAZIONI

Le unità teoriche affrontate sono state svolte in modo approfondito fornendo agli allievi opportuno materiale reso disponibile sulla classroom di riferimento.

La parte pratica non è stata approfondita e non è stata completata; le motivazioni sono le seguenti:  
basso livello logico degli studenti con conseguente lentezza in qualsiasi attività pratica, scarso impegno di diversi studenti, mancanza del lavoro domestico, utilizzo del laboratorio per svolgere altre attività che hanno impedito la didattica (concorsi, ASSL, prove invalsi, ecc). La mancanza di tempo è stata dovuta anche a gravi problemi comportamentali, ai continui richiami all'attenzione e al comportamento scorretto di un buon numero di studenti.



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Statale Istruzione Superiore  
**Cipriano FACCHINETTI**



**Istruzione Tecnica** - MECCANICA E MECCATRONICA - ENERGIA - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - SISTEMA MODA  
CHIMICA DEI MATERIALI - BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO - AUTOMAZIONE

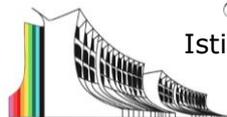
**Istruzione Professionale** - MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

**Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)** - OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - OPERATORE INFORMATICO

## CONOSCENZE / CONTENUTI SVILUPPATI

### PRIMO PERIODO

Argomenti		Pagine del libro appunti per la teoria	Pagine del libro altro per gli esercizi
T E O R I A	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informatica</li> <li>• Hardware e software dei dispositivi di calcolo</li> <li>• Software               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sistemi operativi : funzionalità</li> <li>○ Classificazione dei programmi per funzionalità</li> <li>○ Tipologie dei programmi</li> <li>○ Sistema operativo Windows : uso del desktop e degli strumenti</li> <li>○ Accesso alle applicazioni della Google Suite</li> </ul> </li> <li>• Gestione dischi e files</li> <li>• Principi di funzionamento delle reti</li> <li>• Diritto d'autore e licenze d'uso dei programmi</li> </ul>	<p><b>Libro di testo :</b> mod 1 : par 1.1, 1.2,1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 4.1, 4.2,4.3, 5.1, 5.2 mod 2 : par 1.1, 1.2, 2.1,2.4,3.1,3.3,4.2</p> <p><b>Materiale a cura del docente su classroom</b></p>	
L A B O R A T O R I O	<p><b>Conoscenze di base degli strumenti di lavoro e termini tecnici</b> - cenno all'utilizzo di cloud (Drive) e strumenti disponibili con l'account google - Piattaforma di e-learning (Moodle) - <b>Termini tecnici:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Software, Pacchetto di software, Hardware, Input (I), Output (O), Periferiche, Periferiche di Input, Periferiche di Output, Periferiche di I/O, Scanner, Plotter, Laptop, Desktop, Mail, Server, Client, Rete, Switch ethernet.</li> <li>• Navigare, Browser, Motore di ricerca, Provider (Internet Service Provider), Modem, Router, Wireless, Wi-fi, GPS, bluetooth, Cloud, Cookie.</li> <li>• Screenshot, login, Logout, File, Cartella, Cartella compressa, (o file compresso) – zippare, Struttura ad albero rovesciato (gestione ad albero delle cartelle in Windows), Memorie di massa, Pen-drive ("chiavetta"), Usb</li> </ul>	Libri di testo, appunti dello studente, internet, appunti depositati su Moodle (gruppo tecnologie informatiche - cartella condivisa con la classe)	Studio ragionato dei termini tecnici.
L A B O R A T O R I O	<p><b>Utilizzo del S.O WINDOWS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il desktop di WINDOWS.</li> <li>• Creare e rinominare cartelle e file</li> <li>• Aprire, salvare e chiudere un file</li> <li>• Lavorare con le finestre</li> <li>• Organizzazione le cartelle</li> <li>• Spostare, copiare, eliminare file e cartelle. Attenzione alle icone dei link che non sono dei files</li> <li>• Cercare file e cartelle</li> <li>• Tipi di file</li> <li>• Come fare lo screenshot</li> <li>• Comprimere file e cartelle con i comandi di WINDOWS (cenno a programmi dedicati a questa operazione, come 7zip o Winzip)</li> </ul>	Libri di testo, appunti dello studente, internet, appunti depositati su Moodle (gruppo tecnologie informatiche - cartella condivisa con la classe)	Esercizi svolti in laboratorio e presenti su Moodle Pratica dei comandi di base di Windows
P R A T I C A	<p><b>Uso consapevole del WEB</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Browser, provider e motori di ricerca.</li> <li>• Come funziona il passaggio dei dati quando effettuiamo una ricerca in rete</li> <li>• Utilizzo di strumenti per la ricerca sul web</li> </ul>	Appunti dello studente, internet, Manuale online (link su Moodle - gruppo tecnologie - cartella condivisa con la classe)	Studio ragionato dei termini tecnici. Esercizi svolti in laboratorio e presenti su Moodle



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Statale Istruzione Superiore  
**Cipriano FACCHINETTI**



**Istruzione Tecnica** - MECCANICA E MECCATRONICA - ENERGIA - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - SISTEMA MODA  
CHIMICA DEI MATERIALI - BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO - AUTOMAZIONE  
**Istruzione Professionale** - MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA  
**Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)** - OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - OPERATORE INFORMATICO

**SECONDO PERIODO**

	Argomenti	Pagine del libro appunti per la teoria	Pagine del libro altro per gli esercizi
T E O R I A	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Wordprocessing : uso del programma MS Word               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Organizzazione della GUI</li> <li>○ Creazione documenti</li> <li>○ Formattazione del testo</li> <li>○ Formattazione dei paragrafi</li> <li>○ Impostazione del layout di pagina</li> <li>○ Oggetti non di testo (Tabelle, Immagini, Forme, Smart art )</li> <li>○ Collegamenti ipertestuali</li> </ul> </li> <li>● Sicurezza informatica               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Categorie di malware</li> <li>○ Misure di sicurezza</li> </ul> </li> <li>● Scrittura di fogli di calcolo : MS Excel               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Organizzazione della GUI</li> <li>○ Formati files</li> <li>○ Gestione delle celle</li> <li>○ Scrittura di formule</li> <li>○ Modalità di riferimento relativa ed assoluta</li> <li>○ Uso delle funzioni predefinite</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Libro di testo :</b> mod 1 : par 6.1,6.2 mod 3 : par 1.1, 1.2, 2.1,2.2,3.1,3.2,4.1,4.2 mod 4 : par 1.1, 1.2, 2.1,2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 4.1,4.2, 5.1, 5.2</p> <p><b>Materiale a cura del docente su classroom</b></p>	<p>Scrittura di fogli calcolo di esempio</p> <p><b>Materiale a cura del docente su classroom</b></p>
L A B O R A T O R I O	<p><b><u>Uso consapevole del WEB</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Utilizzo di strumenti per la ricerca sul web (tecniche di ricerca veloci, maps, ricerca per immagini, ecc)</li> <li>● Scelta dello strumento più adatto per la fruizione delle informazioni</li> <li>● Attenzione ai download di prodotti con copyright o con licenza creative commons</li> <li>● Condivisione di notizie in rete: cenno su fake news e bufale</li> </ul>	<p>Appunti dello studente, internet, Manuale online (link su Moodle - gruppo tecnologie informatiche - cartella condivisa con la classe)</p>	<p>Studio ragionato dei termini tecnici. Esercitarsi sul proprio PC ripetendo anche gli esercizi svolti in laboratorio e presenti su Moodle</p>
L A B O R A T O R I O	<p><b><u>Elaborare documenti con WORD</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Creare e salvare un documento.</li> <li>● Aprire e modificare un documento salvato</li> <li>● Il testo: inserire e selezionare il testo, copiare, spostare e cancellare; trovare e sostituire parole o frasi.</li> <li>● La formattazione del carattere e del paragrafo. Bordi e margini del foglio di lavoro</li> <li>● Uso del righello e gestione di tabulazioni e rientri</li> <li>● Inserimento di oggetti nel documento e logica per gestirli correttamente: formule, simboli, forme, immagini, caselle di testo, tabelle, wordart</li> <li>● Come sfruttare i wordart delle vecchie versioni di word</li> <li>● Cenno agli smartart</li> </ul>	<p>Appunti dello studente, internet, libri di testo</p>	<p>Esercitarsi sul proprio PC ripetendo anche gli esercizi svolti in laboratorio e presenti su Moodle</p>

Castellanza, giugno 2025

I docenti  
Giovanni Izzo, Stefania Gasparri

*Giovanni Izzo Stefania Gasparri*