

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Statale Istruzione Superiore
Cipriano FACCHINETTI



Istruzione Tecnica - MECCANICA E MECCATRONICA - ENERGIA - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - SISTEMA MODA
CHIMICA DEI MATERIALI - BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO - AUTOMAZIONE
Istruzione Professionale - MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - OPERATORE INFORMATICO

PROGRAMMA SVOLTO e INDICAZIONI PER IL RECUPERO

Docenti lametti Rabi – Gasparri Stefania A.S. 2024/25
Disciplina Tecnologie Informatiche Classe 1 IM

MODIFICHE ALLA PROGRAMMAZIONI INIZIALE

1) UNITÀ' DI APPRENDIMENTO PROGRAMMATE A INIZIO ANNO MA NON AFFRONTATE, CON LE RELATIVE MOTIVAZIONI	
Reti (hardware, tipologia, indirizzi)	Non affrontato per mancanza di tempo causato dall'entrata in servizio dopo Novembre.
Sistemi Operativi e File System	Non affrontato per mancanza di tempo causato dall'entrata in servizio dopo Novembre.
Approfondimento del programma Word	Non affrontato per mancanza di tempo
Il foglio elettronico	Non affrontato per mancanza di tempo

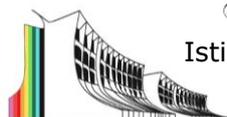
2) MODIFICHE ALLE UNITÀ' DI APPRENDIMENTO AFFRONTATE E RELATIVE MOTIVAZIONI
<p>Le unità teoriche sono state svolte in modo approfondito nonostante la mancanza di tempo. A causa della mancanza di un libro di testo adatto, è stato fornito agli allievi l'opportuno materiale reso disponibile sulla piattaforma Moodle. Tuttavia, è stato perso molto tempo poiché è stato necessario insegnare agli studenti argomenti di base che, a quanto pare, sembrano non essere stati fatti precedentemente (come "cos'è un numero", "come si effettua una moltiplicazione SENZA l'uso di calcolatrice", "come si scrive su una tastiera", ed altri argomenti). Inoltre, il programma è stato rallentato a causa di allievi che hanno dimostrato una completa mancanza di interesse verso la materia o addirittura mancanza di rispetto alla figura del docente.</p> <p>La parte pratica non è stata approfondita e non è stata completata; le motivazioni sono le seguenti: basso livello logico degli studenti con conseguente lentezza in qualsiasi attività pratica, scarso impegno di diversi studenti, mancanza del lavoro domestico, utilizzo del laboratorio per svolgere altre attività che hanno impedito la didattica (concorsi, ASSL, prove invalsi, ecc). La mancanza di tempo è stata dovuta anche a gravi problemi comportamentali, ai continui richiami all'attenzione e al rifiuto delle attività da parte di un buon numero di studenti.</p>



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Statale Istruzione Superiore

Cipriano FACCHINETTI



Istruzione Tecnica - MECCANICA E MECCATRONICA - ENERGIA - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - SISTEMA MODA
CHIMICA DEI MATERIALI - BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO - AUTOMAZIONE

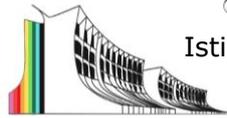
Istruzione Professionale - MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - OPERATORE INFORMATICO

CONOSCENZE / CONTENUTI SVILUPPATI

PRIMO PERIODO

Argomenti		Pagine del libro appunti per la teoria	Pagine del libro altro per gli esercizi
T E O R I A	<ul style="list-style-type: none"> - L'informazione e l'informatica - Sistema numerico binario (complemento a 2, IEEE, aritmetica) - La codifica dell'informazione - Sistema numerico esadecimale - Codifica ASCII - Codifica Unicode (UTF-8) - Font - Strutture di memorizzazione dei dati- file system e tipologie di files. - Utilizzo efficiente della tastiera (combinazioni e posizione delle mani). - Hardware e software -definizioni generali 	Appunti delle lezioni (depositati su Moodle)	Esercizi svolti a lezione e a casa tramite la piattaforma (Moodle)
L A B O R A T O R I O	<p>Conoscenze di base degli strumenti di lavoro e termini tecnici</p> <ul style="list-style-type: none"> - cenno all'utilizzo di cloud (Drive) e strumenti disponibili con l'account google - Piattaforma di e-learning (Moodle) - Termini tecnici: <ul style="list-style-type: none"> • Software, Pacchetto di software, Hardware, Input (I), Output (O), Periferiche, Periferiche di Input, Periferiche di Output, Periferiche di I/O, Scanner, Plotter, Laptop, Desktop, Mail, Server, Client, Rete, Switch ethernet. • Navigare, Browser, Motore di ricerca, Provider (Internet Service Provider), Modem, Router, Wireless, Wi-fi, GPS, bluetooth, Cloud, Cookie. • Screenshot, login, Logout, File, Cartella, Cartella compressa, (o file compresso) – zippare, Struttura ad albero rovesciato (gestione ad albero delle cartelle in Windows), Memorie di massa, Pen-drive ("chiavetta"), Usb 	Libri di testo, appunti dello studente, internet, appunti depositati su Moodle (gruppo tecnologie informatiche - cartella condivisa con la classe)	Studio ragionato dei termini tecnici.
L A B O R A T O R I O	<p>Utilizzo del S.O WINDOWS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il desktop di WINDOWS. • Creare e rinominare cartelle e file • Aprire, salvare e chiudere un file • Lavorare con le finestre • Organizzazione le cartelle • Spostare, copiare, eliminare file e cartelle. Attenzione alle icone dei link che non sono dei files • Cercare file e cartelle • Tipi di file • Come fare lo screenshot • Comprimere file e cartelle con i comandi di WINDOWS (cenno a programmi dedicati a questa operazione, come 7zip o Winzip) 	Libri di testo, appunti dello studente, internet, appunti depositati su Moodle (gruppo tecnologie informatiche - cartella condivisa con la classe)	Esercizi svolti in laboratorio e presenti su Moodle Pratica dei comandi di base di Windows
P R A T I C A	<p>Uso consapevole del WEB</p> <ul style="list-style-type: none"> • Browser, provider e motori di ricerca. • Come funziona il passaggio dei dati quando effettuiamo una ricerca in rete • Utilizzo di strumenti per la ricerca sul web 	Appunti dello studente, internet, Manuale online (link su Moodle - gruppo tecnologie - cartella condivisa con la classe)	Studio ragionato dei termini tecnici. Esercizi svolti in laboratorio e presenti su Moodle



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Statale Istruzione Superiore
Cipriano FACCHINETTI



Istruzione Tecnica - MECCANICA E MECCATRONICA - ENERGIA - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - SISTEMA MODA
CHIMICA DEI MATERIALI - BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI - COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO - AUTOMAZIONE
Istruzione Professionale - MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA
Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - OPERATORE INFORMATICO

SECONDO PERIODO

Argomenti		Pagine del libro appunti per la teoria	Pagine del libro altro per gli esercizi
T E O R I A	<ul style="list-style-type: none"> - Architettura del calcolatore (architettura di Von Neumann e relativi componenti) - La CPU - La Scheda madre - La memoria - Le periferiche - Porte e driver - Periferiche di output - Software - tipologie e categorie principali - Software open source e proprietario - Comunicazione e trasmissione dei dati, modalità di trasmissione dei dati, mezzi di trasmissione. - Grafica, monitor, colori, e video. 	<p>Appunti delle lezioni (depositati su Moodle)</p>	<p>Esercizi svolti a lezione e a casa tramite la piattaforma (Moodle)</p>
L A B O R A T O R I O	<p>Uso consapevole del WEB</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Utilizzo di strumenti per la ricerca sul web (tecniche di ricerca veloci, maps, ricerca per immagini, ecc) ● Scelta dello strumento più adatto per la fruizione delle informazioni ● Attenzione ai download di prodotti con copyright o con licenza creative commons ● Condivisione di notizie in rete: cenno su fake news e bufale 	<p>Appunti dello studente, internet, Manuale online (link su Moodle - gruppo tecnologie informatiche - cartella condivisa con la classe)</p>	<p>Studio ragionato dei termini tecnici. Esercitarsi sul proprio PC ripetendo anche gli esercizi svolti in laboratorio e presenti su Moodle</p>
L A B O R A T O R I O	<p>Elaborare documenti con WORD</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Creare e salvare un documento. ● Aprire e modificare un documento salvato ● Il testo: inserire e selezionare il testo, copiare, spostare e cancellare; trovare e sostituire parole o frasi. ● La formattazione del carattere e del paragrafo. Bordi e margini del foglio di lavoro ● Uso del righello e gestione di tabulazioni e rientri ● Inserimento di oggetti nel documento e logica per gestirli correttamente: formule, simboli, forme, immagini, caselle di testo, tabelle, wordart ● Come sfruttare i wordart delle vecchie versioni di word ● Cenno agli smartart 	<p>Appunti dello studente, internet, libri di testo</p>	<p>Esercitarsi sul proprio PC ripetendo anche gli esercizi svolti in laboratorio e presenti su Moodle</p>

Castellanza, 17 giugno 2025

I docenti
Rabi lametti
Stefania Gasparri

Rabi Lametti